

Stand: März 2003

Bitte schicken Sie die CD-ROM an: *)

Deutsches Institut für
Wirtschaftsforschung (DIW)
"Das Sozio-oekonomische Panel"
z.Hd. Floriane Weber / Anna Plitt
14191 Berlin

FAX: +30 89789-109

(Datum / Unterschrift) DatennutzerIn lt. Vertrag

Bestellschein

SOEP-Daten und Dictionary Files für die Wellen 1-18 komplett mit Installationsanleitung (inkl. Cross National Equivalent Files).

- | | | |
|-----------------------|---|------------------------------|
| <input type="radio"/> | CD-ROM (Wellen A - R) | Preis € 25,-- |
| <input type="radio"/> | Das Angebot für größere Forschergruppen:
Zusätzliche CD-ROM (Wellen A – R) | ... Exemplar(e) Preis € 5,-- |
| <input type="radio"/> | Kodierte Fragebögen , Welle(n) _____
(erhältlich bis Welle 16) | ... Exemplar(e) Preis € 2,50 |
| <input type="radio"/> | Data Management and Analysis of the German Socio-economic Panel
„Using SPSS for Windows “ von James C. Witte | ... Exemplar(e) Preis € 5,-- |
| <input type="radio"/> | 3 Diskussionspapiere zur Unterstützung bei der Anwendung von
SAS für die Daten des SOEP. | ... Exemplar(e) Preis € 5,-- |

Alle Preise verstehen sich inkl. 7% Mehrwertsteuer zuzüglich Versandkosten gegen Rechnung.

*) Liebe DatennutzerInnen,

aus datenschutzrechtlichen Gründen sind wir gezwungen, die CD-ROM als Übergabe-Einschreiben „eigenhändig“ zu verschicken. Bisher konnte die CD-ROM offiziell nur an den/die VertragspartnerIn persönlich geschickt werden. In der Vergangenheit wurde das Einschreiben mit den SOEP-Daten häufig bei der entsprechenden Poststelle nicht rechtzeitig abgeholt und daher an uns zurückgeschickt. Dies hat nicht nur eine ärgerliche Verzögerung der Datenlieferung für die jeweiligen DatennutzerInnen zur Folge, sondern auch eine erhebliche finanzielle und organisatorische Mehrbelastung für die Projektgruppe. Da wir - wie oben dargestellt - bei jedem (erneuten) Datenversand das „eigenhändige“ Einschreiben beibehalten müssen, möchten wir in Absprache mit unserem Datenschutzbeauftragten jedem(r) VertragspartnerIn, der/die die Daten nicht persönlich abholen kann, die Möglichkeit anbieten, eine Person seines/ihres Vertrauens als DatenempfängerIn auf dem Bestellschein einzutragen. Diese Vorgehensweise wird hoffentlich in Zukunft allen Beteiligten den Datenversand erleichtern.

Bitte nennen Sie uns den Namen der Person, die die Daten an Ihrer Stelle persönlich in Empfang nehmen soll. **Und vergessen Sie bitte nicht, dass Sie als offizielle(r) DatennutzerIn den Bestellschein unterschreiben müssen.**

Viel Erfolg bei Ihrer Arbeit wünschen Ihnen Floriane Weber & Anna Plitt