

Studentische Hilfskraft (w/m/div) in der Abteilung Kommunikation

[HOME](#)

[KARRIERE](#)

STUDENTISCHE HILFSKRAFT (W/M/DIV) IN DER ...

Stellenangebot vom 5. August 2022

ffer
l-22-ST
n
tische Hilfskraft (w/m/div)
Abteilung Kommunikation

ing
nikation

ungsfrist
2022 23:59

ine
jung

[Stellenangebot als](#)

Die Abteilung Kommunikation des Deutschen Instituts für Wirtschaftsforschung (DIW Berlin) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine studentische Hilfskraft (w/m/div)

für 19 Wochenstunden.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit an Anpassung und Umsetzung der Social-Media-Strategie des Instituts
- Redaktionelle Betreuung der Social-Media-Kanäle des Instituts sowie zielgruppengerechte Weiterentwicklung der Formate
- Mitarbeit an Umsetzung und Weiterentwicklung der Schulungsangebote und Trainings für Wissenschaftler*innen im Bereich der digitalen Kommunikation
- Mitarbeit an Entwicklung, Umsetzung und Reichweitensteigerung von Formaten und Kanälen der digitalen Kommunikation des Instituts
- Mitarbeit an der Betreuung und Weiterentwicklung der Webseite des Instituts
- Mitarbeit an der Erfolgskontrolle der digitalen Kommunikation
- Mitarbeit an der internen Kommunikation durch die Pflege des Intranets und der Erstellung des internen Newsletters

Anforderungen

Als ideale(r) Bewerber(in) studieren Sie Kommunikationswissenschaften, Journalistik, Digitale Medien oder einen anderen Bereich der Geistes-, Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften und

- sind derzeit mindestens in einem Bachelorstudium immatrikuliert
- bringen eine hohe Onlineaffinität und Spaß an der digitalen Kommunikation mit
- sind sicher im Umgang mit Twitter, YouTube, Instagram und Facebook
- können zielgruppengerecht schreiben und texten und/oder Video drehen
- haben Erfahrung im Umgang mit Content Management Systemen
- haben Grundkenntnisse in der Bildbearbeitung und in HTML
- verfügen über sehr gute schriftliche Englischkenntnisse und
- eine selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- die Möglichkeit, Studieninhalte in der praxisnahen Anwendung zu vertiefen
- Mitarbeit in einem kollegialen, professionellen und multidisziplinären Team
- einen gut ausgestatteten Arbeitsplatz in Berlin Mitte
- Einblick in die professionelle Wissenschaftskommunikation und den Wissenstransfer

Die Vorlage einer gültigen Immatrikulationsbescheinigung ist erforderlich.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Behinderung, Nationalität oder ethnischer und sozialer Herkunft.

Bitte bewerben Sie sich **online bis zum 04.09.2022** mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Abitur- und Arbeitszeugnisse, Vordiplom/Bachelorabschluss, soweit vorhanden) unter Angabe der Kennziffer **KOM-1-22-ST**.

Weitere Informationen über das DIW Berlin finden Sie auf unserer Homepage unter www.diw.de. Auskünfte zum Arbeitsgebiet erhalten Sie bei **Dennis Meiser-von Schmädel** (dmeiser@diw.de) oder **Anne Tilkorn** (atilkorn@diw.de).



[Madlen Schwarzer](#)

Mitarbeiterin der Abteilung in der Abteilung Personal und Organisation

☎ +49 30 89789 -
282

✉ mschwarzer@diw.de

[Dennis Meiser-von Schmädel](#)

Webredakteur und stellvertretende Abteilungsleitung in der Abteilung [Kommunikation](#)

DIW Berlin

Das DIW Berlin (Deutsches Institut für Wirtschaftsforschung) ist seit 1925 eines der führenden Wirtschaftsforschungsinstitute in Deutschland. Es erforscht wirtschafts- und sozialwissenschaftliche Zusammenhänge in gesellschaftlich relevanten Themenfeldern und berät auf dieser Grundlage Politik und Gesellschaft. Das Institut ist national und international vernetzt, stellt weltweit genutzte Forschungsinfrastruktur bereit und fördert den wissenschaftlichen Nachwuchs. Das DIW Berlin ist unabhängig und wird als Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft überwiegend aus öffentlichen Mitteln

finanziert.



Newsletter-Abonnement

Wir bieten Ihnen regelmäßige Informationen entsprechend Ihrer Interessen.

[Newsletter](#)

Soziale Medien

Verpassen Sie keine Updates mehr. Sie finden das DIW Berlin auf folgenden Kanälen:



[Leibniz Gemeinschaft](#) | [Karriere](#) | [DIWECON](#)

[Barrierefreiheit](#) | [Impressum](#) | [Datenschutz](#)